

Verbale collegio docenti del 12 ottobre 2010
ITC "ZAPPA" – SARONNO

Oggi, 12 Ottobre 2010, alle ore 14:30, nell'Aula Magna, si è riunito il Collegio dei Docenti dell'ITC ZAPPA di Saronno per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. approvazione del verbale della seduta precedente
2. comunicazioni del Dirigente Scolastico
3. piano annuale delle attività di aggiornamento e formazione
4. approvazione Progetti anno scolastico 2010-2011 con conseguente integrazione o modifica del P.O.F.
5. designazione Funzioni Strumentali
6. varie ed eventuali.

Risultano presenti tutti i Docenti in servizio alla data odierna salvo i seguenti Professori: Aletti Rosella, Aublin Silvie Germaine, Casaraona Francesco, Castiglioni Ambrogio, Catalano Fortunata, De Biasio Leonilde, Ferioli Angelo, Lo Giudice Maria Grazia, Magnoni Carla, Martinez Maria Teresa, Mastroleo Graziano, Miglino Maria Assunta, Morelli Gianfranco, Nespoli Luisella, Oldani Vilma, Pedrani Maria Angela, Pergreffi Stefano, Pivotto Giuseppina, Pizzi Gabriella, Purita Fabio, Ciardo Romina, Sambrotta Rossana, Tavasani Silvia, Vaccaro Immacolata, Zwerger Brigitte.

Preside il Dirigente Scolastico, Prof. Giovanni Danelli.

Verbalizza la Prof.ssa maria Silvia Colombo.

Constatata la presenza del numero legale, si passa all'esame degli argomenti programmati.

1- Approvazione del Verbale della seduta precedente	Dopo aver ricordato che copia del verbale della seduta precedente è stata esposta in sala docenti e pubblicata sul sito, il Dirigente chiede se tutti i docenti ne hanno preso visione e se qualcuno ha qualcosa da obiettare o da far aggiungere. Nessun Docente interviene. Si passa alla votazione. Il Verbale viene approvato da tutti i presenti.
2- Comunicazioni del Dirigente	- Il Dirigente comunica che si sta provvedendo al rinnovo del sito dell'Istituto in quanto è cambiato l'ente che offriva tale servizio. Sarà nuovamente e regolarmente operativo a partire dal prossimo 1 [^] Novembre; ricorda, invece, che è rimasta inalterata la possibilità di inviare e ricevere e-mail. - Il Dirigente esplicita l'organizzazione relativa allo svolgimento delle attività alternative all'Insegnamento della Religione Cattolica offerte dall'Istituto, in base alle scelte dai ragazzi; i

docenti designati sono stati individuati tra coloro che nell'orario settimanale hanno ore a disposizione; tale scelta è stata fatta in conformità ad una indicazione ministeriale che dispone prima l'utilizzo di personale interno tenuto al completamento dell'orario cattedra.

Il Dirigente ricorda le possibilità alternative offerte ai ragazzi:

A: attività formative alternative per le quali è prevista una valutazione e che pertanto vedranno i docenti che le svolgeranno presenziare agli scrutini. Per questo motivo sarà approntato un registro anche per la rilevazione delle presenze e delle assenze.

B: studio assistito; la presenza dei docenti favorirà l'attività di studio dei ragazzi con eventuali interventi-guida e consigli mirati.

C: attività di studio senza assistenza; i ragazzi si gestiranno con responsabilità in questa attività, che dovrà svolgersi negli spazi indicati con apposita circolare

D: uscita dalla scuola

- Il Dirigente comunica che entro fine ottobre sarà possibile l'inserimento dei voti on line; si stanno approntando piccole modifiche al programma proprio per rendere più agevole questa attività agli insegnanti e rendere più chiara e comprensibile la schermata per i genitori dei ragazzi; eventuale assistenza ai docenti sarà garantita da docenti esperti e/o dal personale tecnico .

- Il Dirigente ricorda che entro il 15 Novembre prossimo dovranno essere consegnati i Piani di Lavoro. Il format per la Programmazione delle classi prime sarà approntato dal gruppo di docenti che parteciperà al corso di formazione sulla nuova didattica prevista dalla Riforma.

- Il Dirigente comunica che è in preparazione il calendario dei turni di vigilanza durante gli intervalli; invita tutti i docenti a rispettare le indicazioni e fa presente che nella sua organizzazione si è cercato di garantire una distribuzione funzionale anche alle esigenze dei docenti.

- Il Dirigente invita i Coordinatori di Materia, qualora non lo avessero già fatto, a consegnare al più presto i verbali dell'ultima riunione dei dipartimenti per procedere al eventuali acquisti

	<p>e far ricadere tali spese nel bilancio del corrente anno prima della sua chiusura.</p> <p>- Il Dirigente comunica che, durante lo scrutinio finale, per le classi seconde, le nuove norme prevedono la compilazione del <i>Certificato delle competenze</i> acquisite dai ragazzi alla fine del primo biennio di studio. Il modulo è fornito dal Ministero : la prima pagina di tale documento - riguardante l'anagrafica degli studenti - sarà compilata dalla segreteria in automatico. Spetterà al Consiglio di Classe la compilazione delle pagine interne relative ai livelli raggiunti dai ragazzi nei 4 assi culturali (Asse dei Linguaggi, Asse matematico, Asse Scientifico-Tecnologico e Asse Storico-Sociale) in cui sono articolate le competenze e le abilità.</p> <p>I livelli sono così definiti: Livello Base, Livello Intermedio, Livello Avanzato, Livello Base non raggiunto con relativa motivazione.</p> <p>Poiché competenze e abilità non sono più legate alle singole discipline ma agli assi culturali, più discipline potranno partecipare alla individuazione del livello raggiunto dallo studente in un determinato asse.</p> <p>Il Dirigente invita i docenti a svolgere il lavoro di raccolta dati prima dello scrutinio finale affinché in quella sede si possano eventualmente approntare solo modifiche e rettifiche.</p> <p>In caso di sospensione del giudizio, il Certificato delle competenze sarà compilato a settembre.</p> <p>Questa novità è in ottemperanza ad un obbligo europeo che prevede alla fine del percorso – obbligo scolastico – una certificazione delle competenze raggiunte da parte dello studente riconoscibile a livello internazionale.</p>
<p>3- Piano annuale di aggiornamento e di formazione</p>	<p>Considerato che la Riforma della secondaria di secondo grado è già in atto, in attesa di eventuali proposte di corsi di formazione da parte del Ministero, senza altresì voler limitare o impedire libere partecipazioni individuali ad eventuali corsi esterni, il Dirigente propone la seguente attività di formazione</p> <p>E' stato contattato un docente-formatore del Gruppo Class affinché tenga in Istituto un corso di formazione (4-5 pomeriggi riservati ad un gruppo di 10-15 docenti) per adeguare le modalità d'insegnamento alla riforma, per favorire la nuova didattica richiesta in termini di</p>

	<p>competenze e abilità. Il Dirigente, pur ricordando che nessun docente può essere obbligato a frequentare tale corso, invita a parteciparvi almeno un insegnante per coordinamento. La proposta del piano di aggiornamento viene votata e approvata a maggioranza con 1 voto contrario e 10 astenuti.</p>
<p>4- Approvazione Progetti anno scolastico 2010-2011 con conseguente integrazione o modifica del P.O.F.</p>	<p>Il Dirigente illustra i Progetti da inserire nel POF per il corrente anno scolastico, presentati relativi docenti referenti.</p> <p>In merito precisa quanto segue.</p> <p>Non vengono più riproposti gli insegnamenti facoltativi riguardanti il corso SIC, quale ampliamento dell'offerta formativa, in quanto tale corso è destinato all'esaurimento e l'impegno orario degli alunni risulta già gravoso. Nell'ambito delle attività del gruppo RADICI viene invece riproposto per il secondo anno il Progetto Reload, che consiste in attività di riorientamento motivazionale/relazionale degli studenti che già da questi primi giorni di scuola sono apparsi bisognosi di interventi di aiuto e sostegno.</p> <p>A tal proposito la Prof.ssa Leotta ricorda che è stata approntata una scheda da consegnare da parte dei coordinatori di classe ai genitori dei ragazzi da rimotivare, visto che il progetto vede la diretta partecipazione della famiglia in questa attività e che l'incontro tra le varie componenti – operatori, genitori, studenti – è stato fissato per il prossimo 9 Novembre 2010.</p> <p>Anche per il corrente anno scolastico verrà attivato uno scambio di carattere turistico con una scuola superiore della Toscana : tale attività verrà fatta rientrare negli IDEI programmati dai Consigli di classe interessati.</p> <p>Il piano dei progetti viene approvato all'unanimità (allegato n.1) .</p>
<p>5- Designazione Funzioni Strumentali a.s. 2010/2011</p>	<p>I docenti che hanno presentato la propria candidatura per le Funzioni strumentali in base alla suddivisione delle aree approvata nello scorso Collegio, illustrano sinteticamente il proprio curriculum e le attività che intendono svolgere .</p> <p>Area 1: prof.ssa Provasoli Area 2: prof.ssa Campi Area 3A: prof.ssa Margherita Turconi Area 3B: prof.ssa Gioia</p>

	Area 4: prof.ssa Colombo. Poiché per ogni area si è presentato un solo docente, si procede alla designazione con voto palese. All' unanimità risultano designati i sopraccitati docenti.
6- Varie ed eventuali	Nessun argomento.

Essendo esauriti gli argomenti all'ordine del giorno e non essendoci altri interventi, il Collegio termina alle ore 16:45.

La segretaria
Prof.ssa Maria Silvia Colombo

Il Presidente
Prof. Giovanni Danelli